FORUM PA

I SITI WEB DELLA PA

PREMIO TRASPARENZA 2011

RICERCHE

Maggio | 11

I siti web della PA: Premio Trasparenza

Sintesi dei risultati e Nota metodologica

IL GRUPPO DI LAVORO

Il gruppo di lavoro:

- Davide D'Amico - Responsabile della ricerca, dirigente Dipartimento della Funzione Pubblica
- Gianni Dominici – Coordinatore scientifico, direttore generale del FORUM PA
- Rachele Nocera – Supervisione, responsabile ufficio studi FORUM PA

La rilevazione è stata effettuata con il supporto di Artea Studio srl

Équipe rilevatori: Valentina Piersanti, Elvira Zollerano, Stefano Bertone, Davide Marchi, Giustina Zanni, Giusy Zollerano

Indice

1. Il Premio Trasparenza PA 4
1.1. Il dominio "gov.it": l'universo di riferimento 4
1.2. La metodologia di rilevazione 5
1.3. Linee Guida un anno dopo: la situazione 6

2. I rating 16
2.1. I primi cinque classificati nel rating generale 16
2.2. I riconoscimenti settoriali 16
2.3. I Comuni Medio-Grandi 17
2.4. I Comuni Medi 17
2.5. I Piccoli Comuni 19

3. Gli indicatori 23

1. Il Premio Trasparenza PA

Il Premio Trasparenza PA è una iniziativa promossa dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione in collaborazione con FORUM PA finalizzata a valorizzare l'impegno delle amministrazioni per la qualità della comunicazione on line e l'utilizzo del web come strumento per la trasparenza dell'azione amministrativa.

A poco meno di un anno dalla pubblicazione delle Linee Guida per i siti web della Pubblica Amministrazione, il Premio Trasparenza PA traccia un primo bilancio. E lo fa, valutando proprio quei Comuni che hanno almeno compiuto il primo passo verso la razionalizzazione dei contenuti on line: ossia quegli Enti che hanno concluso il procedimento di iscrizione al dominio "gov.it".

Il Premio è basato su una rilevazione oggettiva dei siti web dei Comuni interessati.

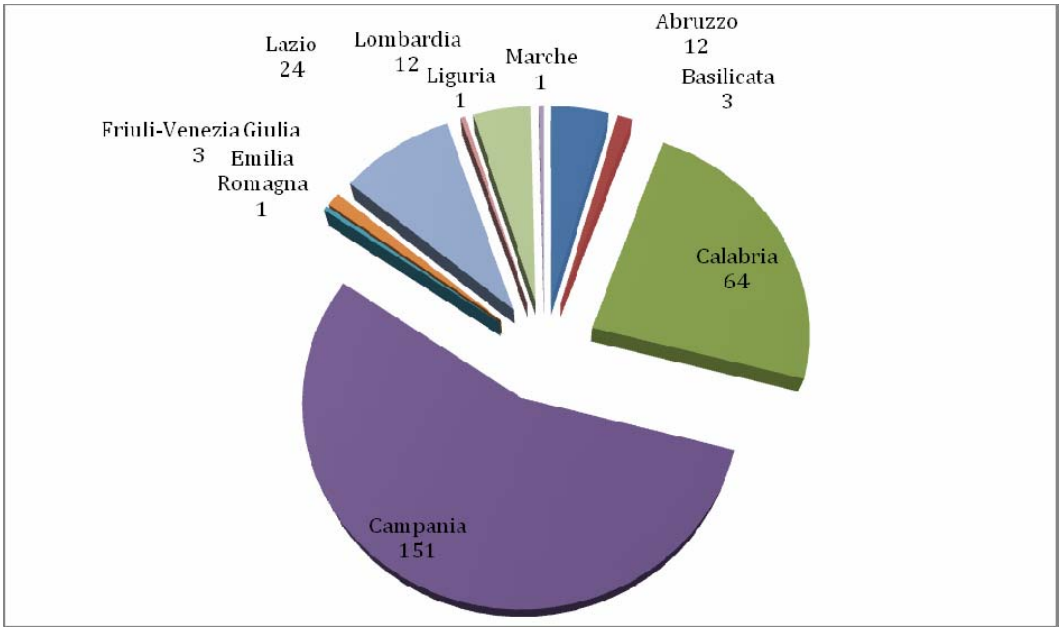
1.1. Il dominio "gov.it": l'universo di riferimento

Il campione di riferimento selezionando tutti i Comuni che hanno recepito la direttiva e provveduto all'iscrizione al dominio "gov.it".

Con la Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione n.8/2009 si evidenzia l'importanza di fissare i criteri di riconoscibilità, di aggiornamento, di usabilità e accessibilità dei siti internet, individuando con il "gov.it" il dominio che riconosce i siti e i portali delle pubbliche amministrazioni. Le pubbliche amministrazioni sono quindi tenute a provvedere all'iscrizione al dominio "gov.it" dei siti che intendono mantenere attivi.

I siti comunali valutati sono 313[1]. Si tratta prevalentemente di comuni piccoli (217) e medi (80), a fronte di pochissimi comuni medio-grandi (16)[2], concentrati soprattutto in Campania e Calabria, come si può vedere nel grafico sottostante.

Graf. 1 – I siti comunali iscritti al dominio gov.it, per regione



Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

[1] 25 siti sono risultati non rilevabili (NR) poiché, nonostante l'iscrizione al dominio "gov.it", non è stata ancora effettuata la migrazione del sito istituzionale, tranne due casi particolari (Catania e Marino) che sono risultati non rilevabili in quanto il sito iscritto era solo il portale dei servizi dell'Ente e non il sito istituzionale.

[2] Sono stati definiti

- Comuni piccoli: <5000 abitanti
- Comuni medi: 5000-30000 abitanti
- Comuni medio-grandi: >30000 abitanti

1.2. La metodologia di rilevazione

La metodologia di rilevazione nasce dalla trasposizione in indicatori misurabili delle indicazioni contenute nella sezione dedicata alla "Trasparenza e ai contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici" delle Linee guida per i siti web della PA (art. 4 della Direttiva 8/09 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione) del 26 luglio 2010.

La griglia di rilevazione si compone di 64 indicatori organizzati in cinque dimensioni, che rappresentano la rispondenza di un sito alle diverse categorie di requisiti relativamente alla trasparenza e ai contenuti minimi:

1 **Organizzazione dell'Ente**: raggruppa gli indicatori riferiti ai contenuti minimi relativi a "*Organigramma PA"* e alle "*Caselle di posta elettronica e PEC".* Il primo, *"Organigramma PA",* fornisce un'indicazione sulla presenza di contenuti minimi funzionali alla riconoscibilità del soggetto pubblico, l'applicazione delle regole del dominio gov.it e geografico, l'indicazione del responsabile, le informazioni relative all'URP. Il secondo, "*Caselle di posta elettronica e PEC"*, fornisce invece un'indicazione sulla presenza di un elenco delle caselle di posta elettronica attive e delle informazioni a queste legate, nonché la presenza e la visibilità degli indirizzi di posta elettronica certificata dell'Ente.

2 **Trasparenza, Valutazione e Merito:** fornisce un'indicazione sulla presenza di contenuti minimi rispetto alle direttive sulla Trasparenza e integra le disposizioni date dal CiVIT, nella Delibera n. 105/2010, e dal Decreto legislativo 150/2009.

3 **Procedimenti Amministrativi:** fornisce un'indicazione sulla presenza, sulla visibilità e sulla completezza delle informazioni che si riferiscono ai procedimenti svolti da ciascun ufficio di livello dirigenziale non generale.

4 **Pubblicità legale e bandi di gara**: raggruppa gli indicatori riferiti ai contenuti minimi relativi a "*Pubblicità legale e policy"* e "*Bandi di gara e di concorso".* Il primo, "Pubblicità legale e policy", fornisce un'indicazione su: la pubblicazione dell'Albo pretorio on line, delle informazioni in esso contenute e della loro organizzazione; la presenza e la completezza informativa di una sezione dedicata alla privacy, una alle note legali e una dichiarazione di accessibilità. Il secondo, "Bandi di gara e di concorso", fornisce un'indicazione sulla pubblicazione dei bandi di gara e di concorso, sulle informazioni pubblicate e sulla loro organizzazione.

5 **Servizi on line**: fornisce un'indicazione sull'offerta dei sevizi on line presenti e su quelli di futura attivazione, sui livelli di interazione di ciascun servizio, sulla modulistica presente on line, nonché sulle informazioni e contenuti minimi di ciascun servizio e sulla loro organizzazione.

Ogni dimensione si compone di una serie di indicatori che rilevano, in modo quantitativo o qualitativo, un particolare aspetto, il rispetto di un requisito, l'aderenza a una raccomandazione.

Per ciascun indicatore il rilevatore attribuisce un punteggio compreso tra lo 0 (assenza) e il 2 (migliore occorrenza rilevabile). I valori dei diversi indicatori sono poi sommati all'interno di ciascuna dimensione, in questo modo è possibile individuare le eccellenze settoriali e non solo quelle "assolute", evidenziando nello stesso tempo le aree di maggior debolezza nell'applicazione delle disposizioni raccolte nelle Linee Guida.

I punteggi parziali delle diverse dimensioni vengono infine sommati e vanno a costituire il punteggio complessivo sulla base del quale si stila il rating finale.

Per ciascuna dimensione e per il punteggio complessivo sono inoltre stati calcolati i numeri indice di ciascun sito valutato: fatto 100 il punteggio teorico massimo di ciascuna dimensione è stato cioè calcolato il valore relativo per ciascun ente. Il numero indice permette infatti di evidenziare la distanza dal punteggio massimo teorico, facilitando la verifica del gap tra il traguardo da raggiungere sulla base delle inidicazioni raccolte nelle Linee Guida e lo stato dell'arte.

1.3. Linee Guida un anno dopo: la situazione

Il quadro che emerge dalla valutazione è per certi versi incoraggiante: è significativo il numero dei Comuni che hanno strutturato, o ristrutturato, la propria presenza sul web secondo quanto prescritto nelle Linee Guida, facendo propri gli obiettivi di qualità e di riconoscibilità della comunicazione pubblica on line e condividendo il bisogno di darsi dei criteri di uniformità.

Allo stesso tempo, ci sono però moltissimi Comuni che non raggiungono la sufficienza in termini di trasparenza e contenuti minimi implementati. Fatto 100 il punteggio massimo che un sito può ottenere se risponde a tutte le indicazioni suggerite e alle normative vigenti in materia di amministrazione digitale, che le Linee guida raccolgono e sistematizzano, il risultato che emerge dai siti analizzati è il seguente:

- *Comuni medio-grandi*: Sui 16 comuni analizzati solo tre superano i 60/100, sette comuni assumono valori indice che vanno tra il 50/100 e i 60/100, tre comuni non arrivano al 50/100 e tre comuni non sono analizzabili perché non hanno compiuto il reindirizzamento.
- *Comuni medi:* Sugli 80 comuni analizzati solo tre superano i 60/100, dieci comuni presentano valori compresi tra i 50/100 e i 60/100, quarantanove siti si collocano tra i 30/100 e i 50/100, otto non riescono a superare i 30 punti e dieci non risultano valutabili.
- *Piccoli comuni:* Tra i 217 piccoli comuni valutati solo due superano i 60 punti e sette si attestano a valori tra i 50/100 e i 60/100, in centoquarantaquattro sono tra i 30/100 e i 40/100 e cinquantadue addirittura sono sotto i 30/100; a questi si aggiungono dodici siti che non sono valutabili.

Complessivamente, a raggiungere la sufficienza sono dunque solo **32 Comuni su 313**, mentre per gli altri è ancora lontano il traguardo che porta all*'amministrazione digitale*.

Se da un lato si può dire che molti dei Comuni presi in esame hanno effettivamente adeguato i propri siti alle indicazioni contenute nelle Linee Guida in termini di struttura, e che in tal senso l'obiettivo di standardizzazione si può dire raggiunto; dall'altro, lo stesso dato è un campanello di allarme importante. Molti dei siti analizzati presentano, infatti, degli adeguamenti "formali" e non sostanziali, dimostrando di aver indubbiamente lavorato alla cornice, ma di non aver messo mano alla tela.

Adeguare l'architettura dell'home page o articolare i menu di navigazione in base a quanto prescritto è, evidentemente, condizione necessaria ma non sufficiente per avere web di qualità, in cui il cittadino è in grado di orientarsi con semplicità e dove è possibile rintracciare informazioni e servizi e interagire con le amministrazioni.

Tuttavia, c'è da dire la maggior parte dei siti in cui l'impianto è adeguato alla normativa, e persino alle indicazioni non prescrittive, sono caratterizzati da sezioni prive di contenuti. Si tratta per lo più di Comuni piccoli e piccolissimi, realtà che da sempre e per ovvie ragioni, legate alle caratteristiche sociali da un lato e alle risorse/competenze disponibili dall'altro, privilegiano altri canali per interagire con i propri cittadini, assegnando al web un ruolo marginale. Inoltre, nella maggior parte dei casi, i siti in questione sono affidati ad agenzie o società esterne all'Amministrazione specializzate proprio nella costruzione di siti web per la PA e che, per questo, realizzano "prodotti a norma". È ovvio che anche i siti costruiti all'esterno andrebbero alimentati dall'interno. Il sito dovrebbe essere inteso come strumento di comunicazione dinamica con i cittadini e con il territorio e che un utente dovrebbe poterci trovare per lo meno quelli che le stesse Linee Guida definiscono come contenuti minimi:

- l'organigramma, l'articolazione degli uffici, le attribuzioni e l'organizzazione di ciascun ufficio anche di livello dirigenziale non generale, nonché il settore dell'ordinamento giuridico riferibile all'attività da essi svolta, corredati dai documenti anche normativi di riferimento;
- l'elenco delle tipologie di procedimento svolte da ciascun ufficio di livello dirigenziale, il termine per la conclusione di ciascun procedimento e ogni altro termine procedimentale, il nome del responsabile e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale;
- le modalità di adempimento dei procedimenti;
- l'elenco completo delle caselle di posta elettronica istituzionali attive, specificando se si tratta di una casella di posta elettronica certificata;
- le pubblicazioni, i messaggi di informazione e di comunicazione;
- l'elenco di tutti i bandi di gara e di concorso;
- l'elenco dei servizi forniti in rete già disponibili e dei servizi di futura attivazione, indicando i tempi previsti per l'attivazione medesima;

- le informazioni relative alla trasparenza amministrativa: le retribuzioni annuali, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici a uso professionale di dirigenti e segretari comunali e provinciali, i tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale;
- ogni amministrazione deve predisporre nell'ambito del proprio sito un'apposita sezione "di facile accesso" denominata "Trasparenza, valutazione e merito", in cui pubblicare: il programma triennale per la trasparenza e il relativo stato di attuazione, il Piano e la Relazione sulla performance, l'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti, l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti, le retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato, i curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico-amministrativo, gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati;
- i moduli o i formulari che non siano stati pubblicati sul sito non possono essere richiesti e i relativi procedimenti possono essere conclusi anche in assenza dei suddetti moduli o formulari;
- il sito pubblico deve fornire ai propri utenti una informativa chiara e completa in merito alle generali dei contenuti proposti dal sito e loro corretto utilizzo e alle modalità di trattamento dei dati eventualmente resi disponibili dagli utenti. Nelle "Note legali" devono essere fornite informazioni almeno in relazione ai seguenti argomenti: copyright (possibilità e limitazioni in ordine all'utilizzo dei contenuti del sito), responsabilità derivanti dall'utilizzo del sito, responsabilità sui contenuti di siti esterni eventualmente collegati, regole per l'utilizzo dei materiali scaricabili dal sito. Nella sezione "Privacy", invece, devono essere descritte le modalità di gestione del sito in riferimento al trattamento dei dati personali e degli utenti che interagiscono con i servizi resi disponibili.

Per ognuna delle dimensioni sopracitate si espongono di seguito i risultati complessivi ottenuti valutando i 313 comuni con dominio "gov.it" attraverso una griglia di 64 indicatori. Al di là dei rating generali e settoriali esposti nel secondo capitolo del presente documento, è infatti importante evidenziare i risultati ottenuti e avviare su questi una riflessione.

Organigramma PA

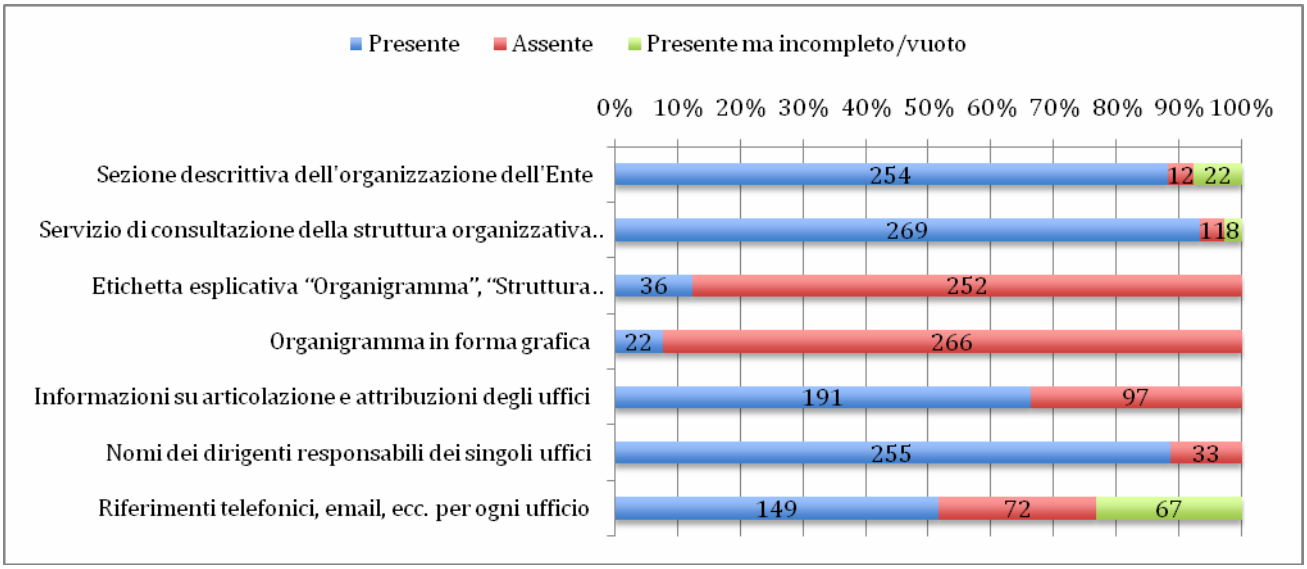
Se il primo passo nella direzione di una maggior riconoscibilità dell'Ente sta nella necessità, per la Pubblica Amministrazione, di presentare la propria organizzazione agli utenti, si può dire che la maggior parte dei Comuni analizzati lo ha compiuto. Poco meno del 90% dei siti analizzati dedica una sezione alla descrizione delle funzioni, dei compiti e dei rapporti gerarchici esistenti all'interno dell'Amministrazione. A questi si aggiungono 22 comuni che hanno le informazioni, ma non le hanno raccolte in un'unica sezione.

Questo tipo di contenuti, quando presenti, sono sempre raggiungibili dall'home page e nella maggior parte dei casi si trovano sotto l'etichetta "uffici" e non, come raccomandato, indirizzati da etichette esplicative come "organizzazione", "organigramma" o "struttura organizzativa".

Allo stesso modo sono ancora pochissimi gli enti che hanno privilegiato forme grafiche accessibili che permettono di leggere la struttura organizzativa in modo intuitivo e semplice (organigramma).

All'interno della sezione di descrizione organizzativa si riscontra, inoltre, una buona presenza delle informazioni sull'articolazione e sulle attribuzioni dei singoli uffici di livello dirigenziale generale e non (191); i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici (255); e i recapiti dei dirigenti responsabili (149), ancora incompleti in ben 67 comuni.

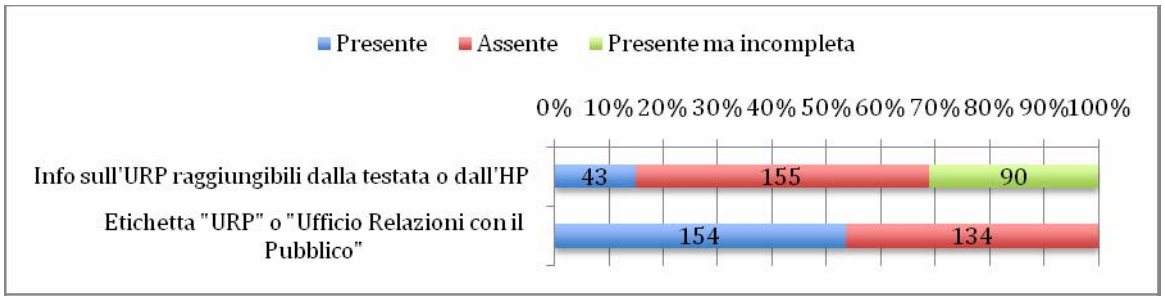
Graf.2 – Organigramma PA



Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

Le informazioni relative all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), reso obbligatorio dalla Legge 150/2000, anche se presenti all'interno dell'organigramma devono essere direttamente raggiungibili dalla testata o dalla home page e indirizzate dall'etichetta "URP" o "Ufficio relazioni con il pubblico": nemmeno il 20% dei Comuni analizzati ha adeguato il proprio sito a questa norma e più del 30% lo ha fatto solo nella forma e non nella sostanza, inserendo una sezione "Urp" priva di informazioni di reale utilità per il cittadino/utente, sostituite nella maggior parte dei casi da una definizione dell'ufficio relazioni con il pubblico in termini generali. Vi sono poi circa 30 Comuni per i quali la sezione viene indicata come assente perché, pur avendo in home page o nella testata indicato "URP" o "Ufficio Relazioni con il pubblico", queste rimandano a pagine totalmente vuote al momento della valutazione.

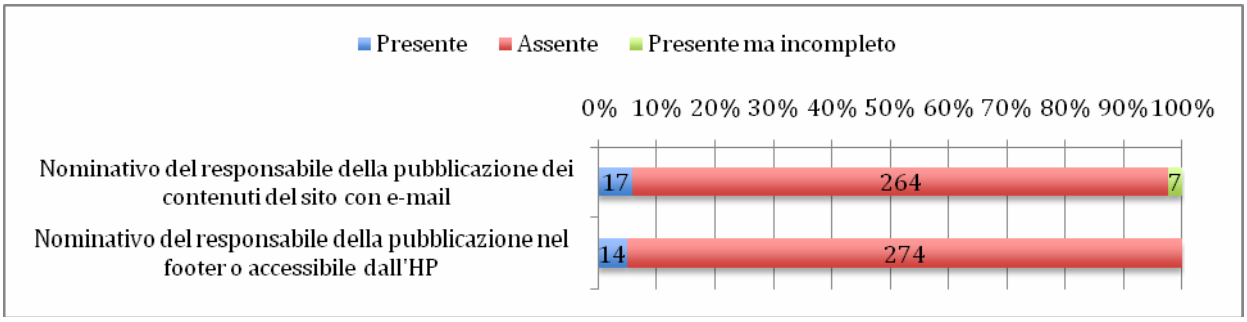
Graf. 3 - L'Ufficio Relazioni col pubblico



Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

Altra indicazione totalmente inevasa dai Comuni analizzati è quella di indicare, nel *footer* o, alternativamente, in un'apposita sezione del sito web, accessibile dalla homepage e da tutte le pagine, il nominativo del responsabile del procedimento di pubblicazione, completo di indirizzo e-mail.

Graf. 4 – Il nominativo del responsabile della pubblicazione dei contenuti



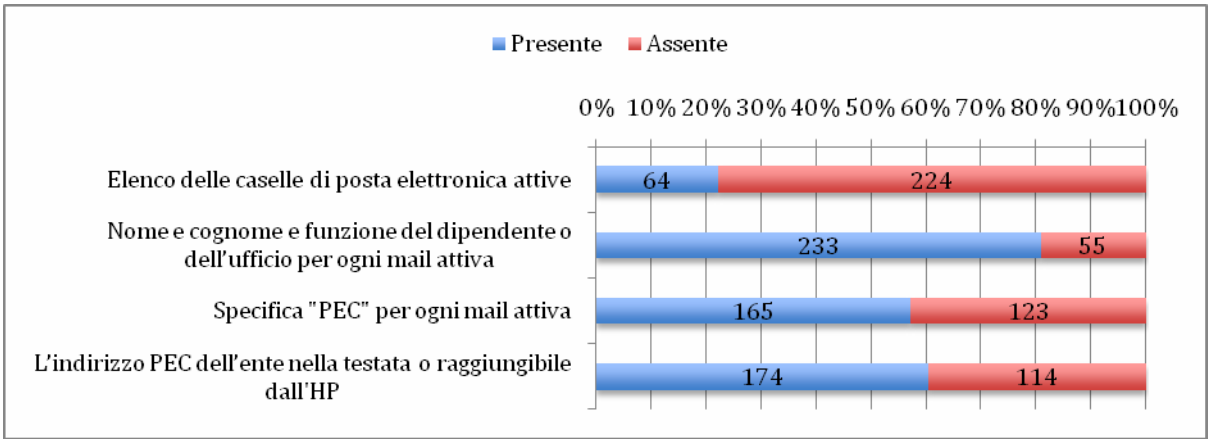
Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

Caselle di posta elettronica e PEC

Le Linee Guida sono piuttosto chiare nel dare le indicazioni relative alla posta elettronica dell'Ente: deve essere presente sul sito un elenco delle caselle di posta elettronica attive e per ciascuna casella devono essere specificati nome e cognome del dipendente destinatario o titolo dell'ufficio destinatario o descrizione della funzione cui la casella è riservata; se si tratta di casella di posta elettronica certificata. Questa indicazione delle Linee Guida è stata valutata con ben 3 indicatori che restituiscono dei dati solo apparentemente contraddittori. Se da un lato, infatti, solo 64 comuni mettono a disposizione delle rubriche o dei veri e propri elenchi, dall'altro, circa l'80% dei siti analizzati inserisce nella sezione "uffici" i recapiti completi dei dirigenti e, spesso dei dipendenti.

La Posta Elettronica Certificata (PEC), regolamentata dal DPR 11 febbraio 2005, n. 68 e dal DPCM 6 maggio 2009 è, come è noto, un sistema di posta elettronica che consente al mittente di ottenere la documentazione elettronica attestante l'invio e la consegna di documenti informatici con valenza legale. Ai sensi del comma 2-ter, dell'art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 200535 n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale", le amministrazioni pubbliche sono tenute a pubblicare nel loro sito istituzionale di servizio un indirizzo di posta elettronica certificata al quale il cittadino possa indirizzare, ai sensi dello stesso codice, qualsiasi richiesta e tale indirizzo deve essere costantemente disponibile all'interno della testata o collocato in posizione privilegiata per visibilità dell'home page del sito. Anche in tal senso i comuni non hanno ancora raggiunto il 100% rispetto a questa indicazione: quasi il 40% non ha collocato in posizione privilegiata nell'home page, né tanto meno l'indirizzo nella testata.

Graf. 5 – Caselle di posta elettronica e PEC



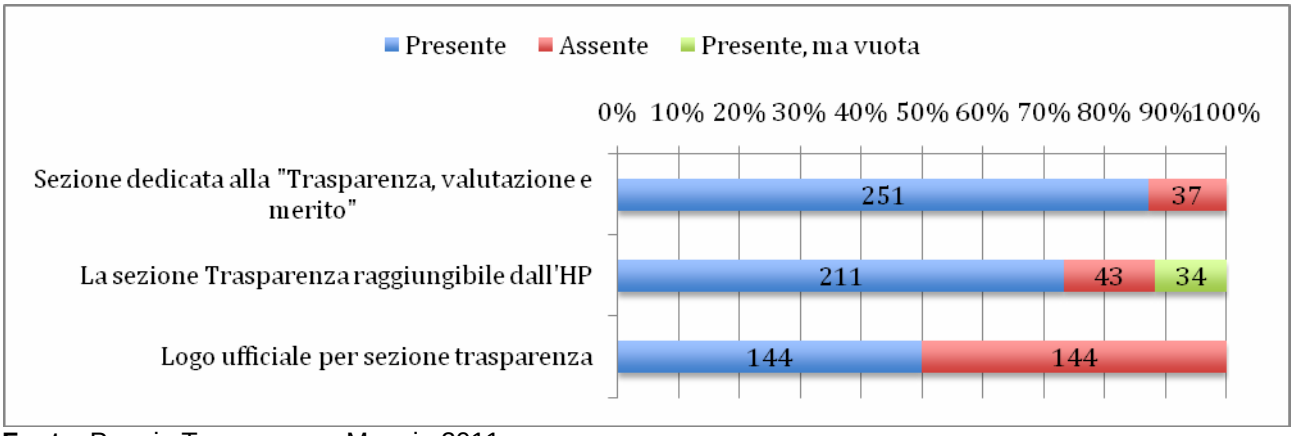
Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

Trasparenza, valutazione e merito

Anche per quanto riguarda la trasparenza le amministrazioni locali analizzate hanno fatto, si potrebbe dire, un'innovazione formale ma non ancora sostanziale. La sezione "Trasparenza, valutazione e merito" c'è, è accessibile e ben visibile nell'home page e, nel 50% dei casi, è riconoscibile attraverso il logo ufficiale.

Il che dimostra che, almeno nelle intenzioni, i siti istituzionali vengono interpretati dai Comuni analizzati come strumento di trasparenza attraverso il quale i cittadini possono conoscere il livello di efficienza e produttività degli uffici pubblici.

Graf. 6 – "Trasparenza, valutazione e merito": la sezione dedicata



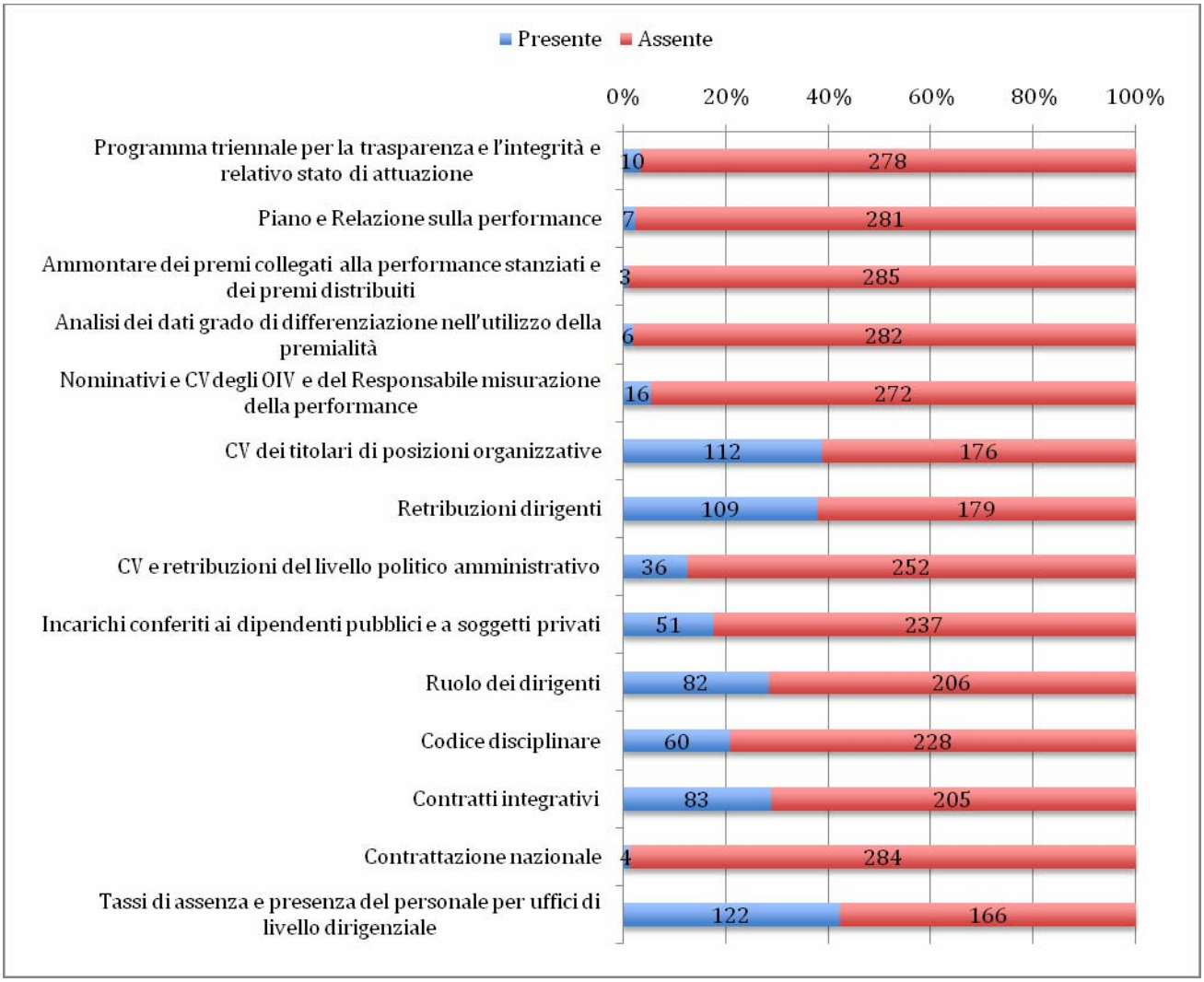
Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

Tuttavia, i contenuti pubblicati in questa sezione sono ancora una minima parte rispetto a quelli previsti ai sensi del Decreto legislativo 150/2009.

Sono meno del 10% i siti in cui è stato possibile rintracciare nell'apposita sezione documenti quali il programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione; il Piano e la Relazione sulle performance; l'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti; l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo delle premialità sia per i dirigenti, sia per i dipendenti; i nominativi e i curricula dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance e la contrattazione nazionale.

La percentuale sale invece al circa 40% quando si parla dei tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale, le retribuzioni i curricula e il ruolo dei dirigenti, i curricula dei titolari di posizioni organizzative.

Graf. 7 – "Trasparenza, valutazione e merito": i contenuti minimi

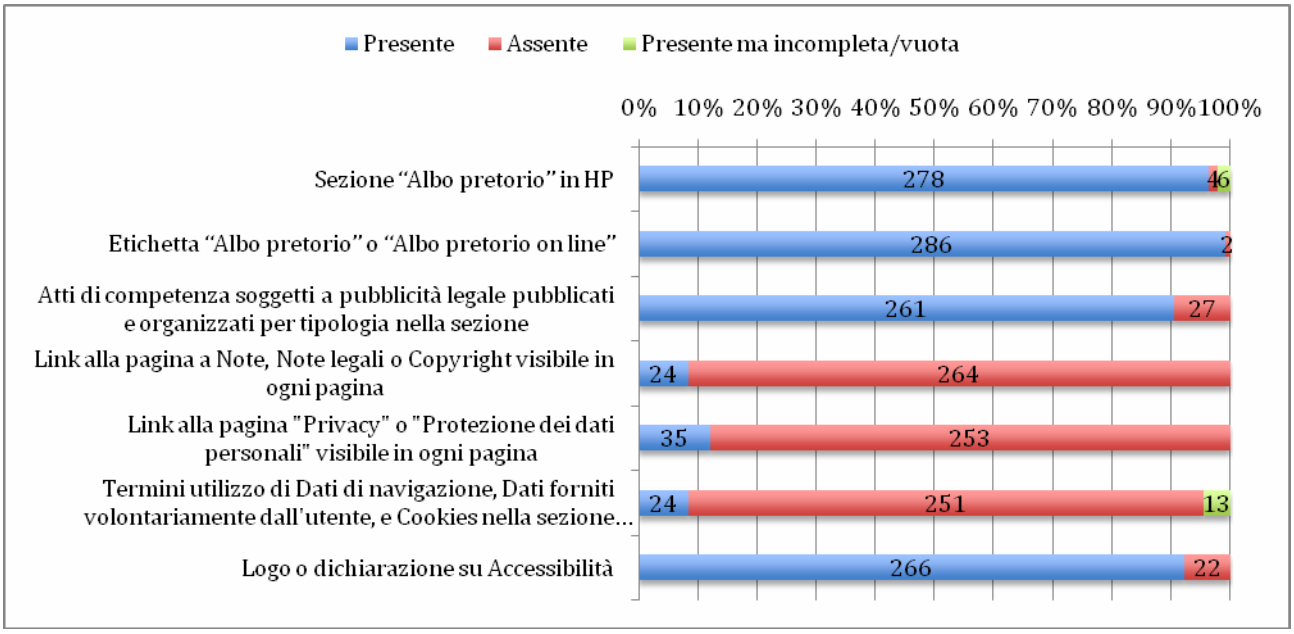


Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

Pubblicità legale e policy

L'analisi dei contenuti minimi che afferiscono alla dimensione denominata "Pubblicità legale", restituisce dei risultati decisamente più incoraggianti. L'Albo pretorio è oramai on line in quasi la totalità delle Amministrazioni analizzate, è corredato di un servizio di consultazione della pubblicità legale e raggiungibile dall'home page del sito, nonché chiaramente indirizzato da etichette esplicative. Anche riguardo alla pubblicazione degli atti di competenza soggetti a pubblicità legale contenuti nell'Albo gli indicatori utilizzati per la valutazione dimostrano una buona capacità informativa degli Enti; questi risultano, infatti, chiaramente presentati, completi nelle informazioni di base e facilmente "navigabili" dall'utente grazie all'organizzazione per tipologia presente in ben 261 siti.

Graf. 8 – Pubblicità legale e policy



Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

All'interno della dimensione pubblicità legale sono inseriti anche gli indicatori progettati per valutare il rispetto delle indicazioni normative relativamente alle *Policy* del sito. In sostanza ogni sito pubblico deve fornire ai propri utenti un'informativa chiara e completa in merito alle caratteristiche generali dei contenuti proposti dal sito e alle modalità di trattamento dei dati eventualmente resi disponibili dagli utenti.

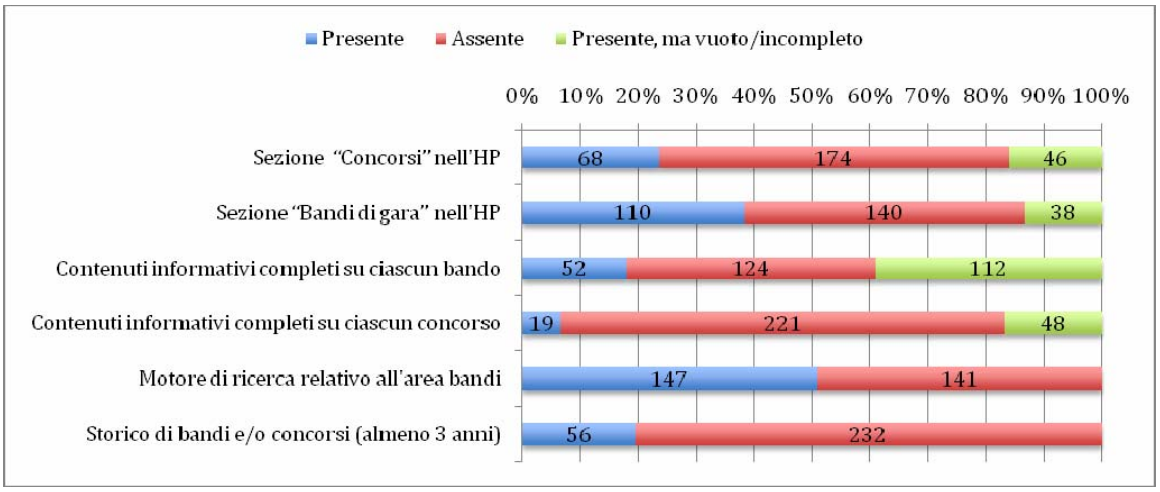
Su questo versante sono pochi i Comuni che danno la possibilità agli utenti di consultare agevolmente le "Note legali" (24) e i documenti relativi alla "Privacy" (35).

Mentre, per quanto riguarda l'accessibilità è possibile rilevare in più del 90% dei siti osservati la presenza di una dichiarazione di accessibilità o di uno o più loghi di accessibilità (esempio W3C o Pubbliaccesso) all'interno del piè di pagina.

Bandi e concorsi

Oltre ai contenuti minimi relativi all'Albo pretorio e alle policy le Linee Guida forniscono delle indicazioni chiare relativamente alla pubblicazione dei bandi di gara e di concorso e delle relative informazioni e contenuti minimi. Nei Comuni analizzati è stata, tuttavia, rilevata una sovrapposizione tra i due strumenti: la sezione Bandi e concorsi e l'Albo pretorio on line. Vale a dire che, se ancora pochi comuni hanno dedicato una sezione facilmente raggiungibile dall'home page ai bandi e ancora meno ai concorsi, una buona parte degli Enti pubblica i bandi e le informazioni a questi relative nell'Albo e, da li, li rende consultabili attraverso motore di ricerca, alcune volte anche con la possibilità di uno storico di almeno 3 anni.

Graf. 9 – Bandi e concorsi



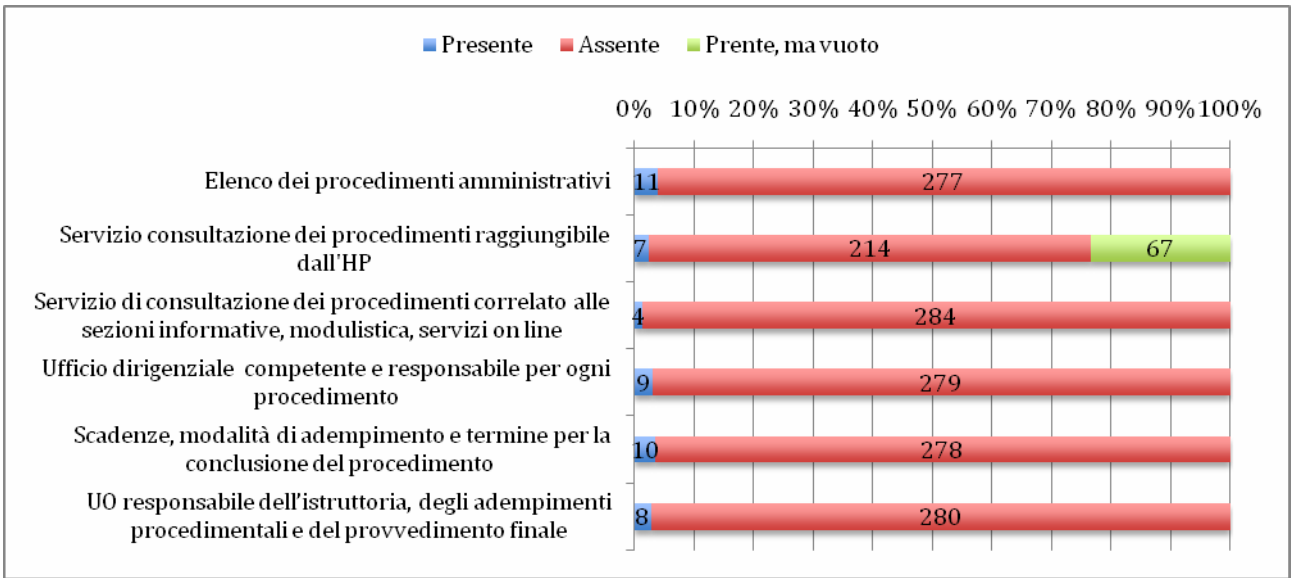
Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

Procedimenti Amministrativi

L'area di valutazione dedicata ai procedimenti amministrativi è probabilmente la più debole delle dimensioni indagate. La verifica puntuale di quanto previsto dall'art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" (CAD) ha, infatti, permesso di valutare la sostanziale assenza nei siti dei Comuni analizzati di un elenco dei procedimenti amministrativi. In 67 comuni la sezione è stata attivata ma è vuota. Si tratta per lo più dei Comuni che si affidano ad un unico soggetto esterno per la realizzazione del proprio spazio web e si caratterizzano per una struttura sostanzialmente identica, ma non opportunamente alimentata con i contenuti richiesti.

Unica nota positiva è che il piccolo gruppo di Comuni "virtuosi" rispetto alla sezione dei procedimenti amministrativi dimostra di aver ben compreso la normativa in merito, dando un'informazione completa e in alcuni casi anche correlata alle sezioni informative e a quelle della modulistica e dei servizi on line.

Graf. 10 – I procedimenti amministrativi



Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

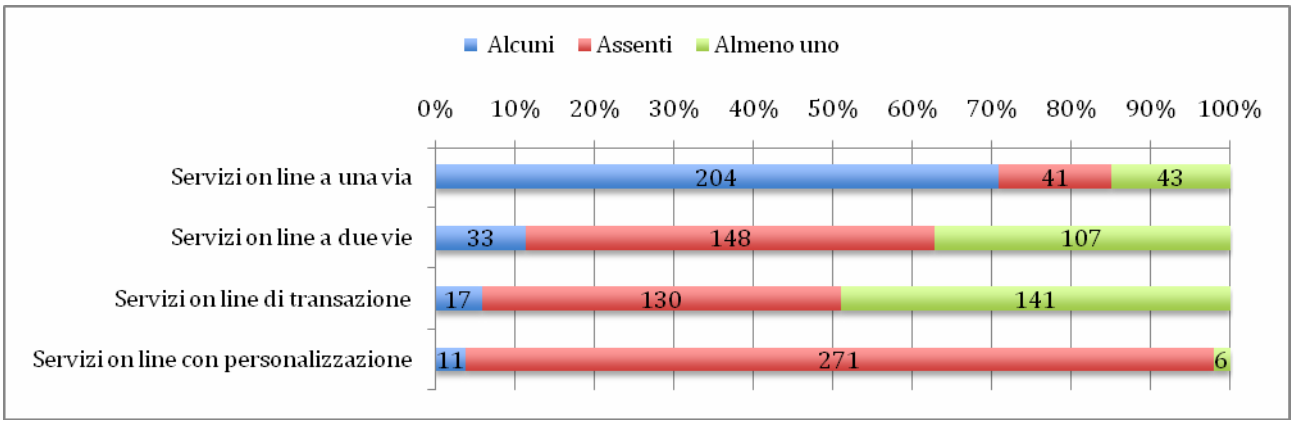
Servizi disponibili on line e servizi di futura pubblicazione

Le leggi della pubblica amministrazione digitale conferiscono centrale importanza ai siti internet degli enti. Il sito istituzionale è una delle porte d'accesso del cittadino alla PA.

Per far si che un sito web istituzionale passi a essere da sito vetrina a vero e proprio sportello virtuale è necessario in primo luogo che su questo siano presenti dei servizi.

Più della metà delle amministrazioni analizzate mettono a disposizione dei propri utenti uno o più servizi di informazione e servizi a una via, ma il numero delle amministrazioni scende in maniera proporzionale all'aumentare del grado di interazione con il cittadino, sino ad arrivare a contare solo 17 comuni che offrono ai propri utenti servizi personalizzati. Ossia servizi che permettono al cittadino, oltre alla possibilità di eseguire on line l'intero ciclo del procedimento amministrativo di interesse, anche di riceve informazioni (sono ricordate le scadenze, è restituito l'esito del procedimento, ecc.), che gli sono inviate preventivamente, sulla base del profilo collegato.

Graf. 11 – I servizi disponibili sui siti comunali

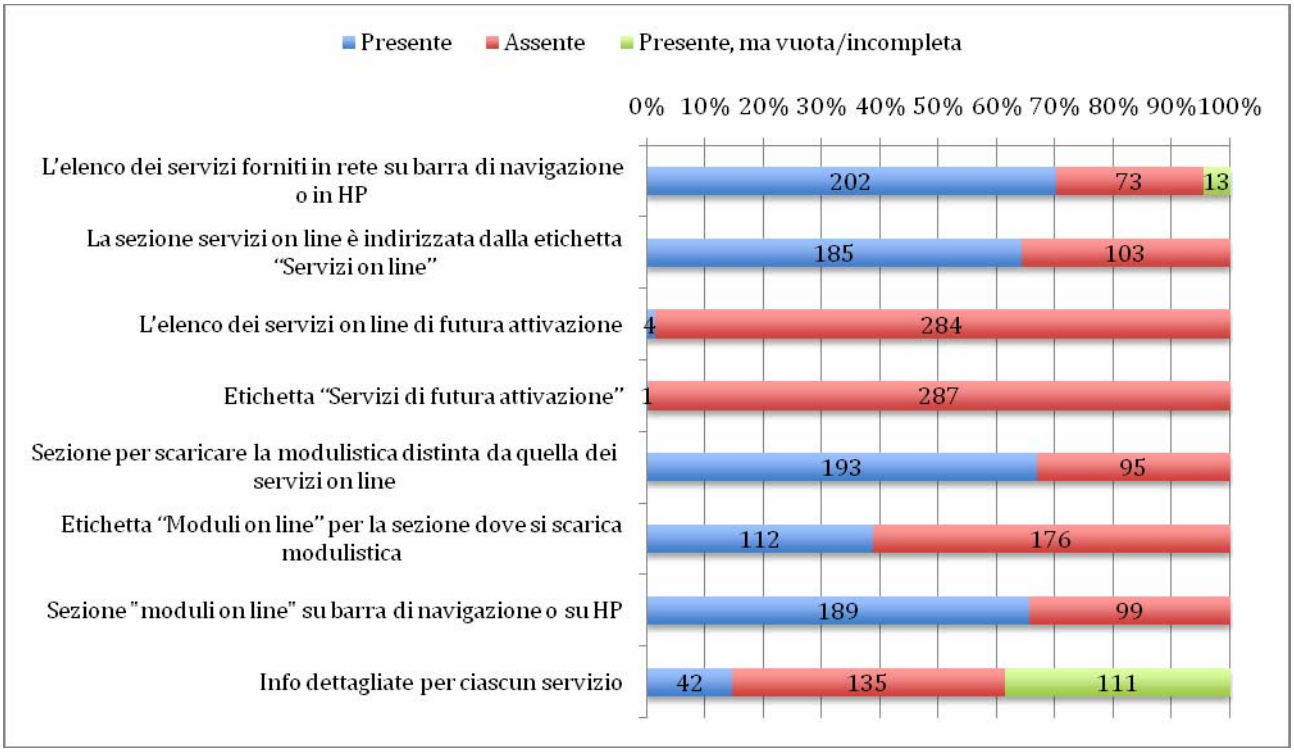


Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

Dal punto di vista della struttura del sito l'accesso alla sezione servizi è sulla barra di navigazione, o comunque in posizione ben visibile nell'home page per ben 202 Comuni, nella maggior parte dei casi (185) questa sezione è indirizzata da un'etichetta intuitiva. Anche per la modulistica molti siti hanno attivato una sezione a sé stante distinta da quella dei servizi, anch'essa posizionata in home page o sulla barra di navigazione in circa il 70% dei casi.

Più debole la risposta degli Enti all'esigenza di inserire per ciascun servizio un breve testo esplicativo; le date di disponibilità, le eventuali scadenze, gli avvisi, i calendari, ecc. Molto spesso, infatti, le informazioni sono presenti ma incomplete o comunque non raggiungibili senza la registrazione a una sezione ad accesso riservato.

Graf. 12 – Servizi disponibili on line e servizi di futura pubblicazione



Fonte: Premio Trasparenza, Maggio 2011

2. I rating

Si presentano di seguito i risultati ottenuti dai comuni valutati in base alla classe dimensionale. Per ciascun Ente viene riportato il rating generale e i rating settoriali, a fianco ad ogni rating è inoltre stato inserito il numero indice attribuito, ossia il rapporto tra il punteggio massimo teorico stabilito a 100 e il punteggio ricevuto nella fase di valutazione. Questo permette di evidenziare la distanza *dall'optimum*, facilitando la verifica del gap tra il traguardo da raggiungere, sulla base delle indicazioni raccolte nelle Linee Guida, e lo stato dell'arte.

2.1. I primi cinque classificati nel rating generale

Piccoli comuni

1 classificato	Comune di Cividate Camuno
2 classificato	Comune di Capralba
3 classificato	Comune di Santa Domenica Vittoria
Diploma di ecellenza	Comune di Aquilonia
Diploma di ecellenza	Comune di Pentone

Comuni di medie dimensioni

1 classificato	Comune di Darfo Boario Terme
2 classificato	Comune di Statte
3 classificato	Comune di Parabiago
Diploma di ecellenza	Comune di Cassina Dè Pecchi
Diploma di ecellenza	Comune di San Giovanni Teatino

Comuni medio-grandi

1 classificato	Comune di Modena
2 classificato	Comune di Cesano Maderno
3 classificato	Comune di Cuneo
Diploma di ecellenza	Comune di Salerno
Diploma di ecellenza	Comune di Aprilia

2.2. I riconoscimenti settoriali

Albo Pretorio e policy

Comuni di medie dimensioni	Comune di Alba Adriatica
Piccoli comuni	Comune di Santa Domenica Vittoria
Comuni medio-grandi	Comune di Salerno

Organizzazione dell'ente e PEC

Comuni medio-grandi	Comune di Modica
Comuni di medie dimensioni	Comune di Albaredo d'Adige
Piccoli comuni	Comune di Capralba

Procedimenti amministrativi

Comuni medio-grandi	Comune di Cesano Maderno

Comuni di medie dimensioni	Comune di Darfo Boario Terme
Piccoli comuni	Comune di Tonara

Servizi on line

Comuni medio-grandi	Comune di Modena
Comuni di medie dimensioni	Comune di Samarate
Piccoli comuni	Comune di Roccabascerana

Trasparenza

Comuni medio-grandi	Comune di Ragusa
Comuni di medie dimensioni	Comune di Busca
Piccoli comuni	Comune di Pomaretto

2.3. I Comuni Medio-Grandi

Comune	Prov.	Regione	RATING COMPLESSIVO	NUMERO INDICE COMPLESSIVO
Modena	**Modena**	**Emilia Romagna**	**1**	**79,4**
Cesano Maderno	**Monza e Brianza**	**Lombardia**	**2**	**68,3**
Cuneo	**Cuneo**	**Piemonte**	**3**	**62,7**
Salerno	**Salerno**	**Campania**	**4**	**59,5**
Aprilia	**Latina**	**Lazio**	**5**	**55,6**
Ragusa	Ragusa	Sicilia	**6**	**54,8**
Battipaglia	Salerno	Campania	**7**	**53,2**
Vercelli	Vercelli	Piemonte	**8**	**52,4**
Modica	Ragusa	Sicilia	**9**	**50,8**
Novara	Novara	Piemonte	**10**	**50,0**
Vittoria	Ragusa	Sicilia	**11**	**43,7**
Corigliano Calabro	Cosenza	Calabria	**12**	**42,9**
Fiumicino	Roma	Lazio	**13**	**38,9**

2.4. I Comuni Medi

Comune	Prov.	Regione	RATING COMPLESSIVO	NUMERO INDICE COMPLESSIVO
Darfo Boario Terme	**Brescia**	**Lombardia**	**1**	**78,6**
Statte	**Taranto**	**Puglia**	**2**	**62,7**
Parabiago	**Milano**	**Lombardia**	**3**	**61,9**
Cassina de' Pecchi	**Milano**	**Lombardia**	**4**	**59,5**
San Giovanni Teatino	**Chieti**	**Abruzzo**	**5**	**57,1**
Albaredo d´Adige	Verona	Veneto	**6**	**56,3**
Samarate	Varese	Lombardia	**6**	**56,3**
Massarosa	Lucca	Toscana	**6**	**56,3**
Azzano San Paolo	Bergamo	Lombardia	**7**	**54,8**
Balestrate	Palermo	Sicilia	**7**	**54,8**
Sestri Levante	Genova	Liguria	**8**	**54,0**
Poggiomarino	Napoli	Campania	**9**	**52,4**
Busca	Cuneo	Piemonte	**10**	**50,0**
Zagarolo	Roma	Lazio	**11**	**49,2**
Palmi	Reggio Calabria	Calabria	**11**	**49,2**
Agerola	Napoli	Campania	**11**	**49,2**
Cariati	Cosenza	Calabria	**11**	**49,2**
Capaccio	Salerno	Campania	**12**	**48,4**
Taurianova	Reggio Calabria	Calabria	**12**	**48,4**
Mugnano del Cardinale	Avellino	Campania	**13**	**46,8**
Acquedolci	Messina	Sicilia	**14**	**45,2**
Bellizzi	Salerno	Campania	**14**	**45,2**

Comune	Prov.	Regione	RATING COMPLESSIVO	NUMERO INDICE COMPLESSIVO
San Cipriano Picentino	Salerno	Campania	**14**	**45,2**
Agropoli	Salerno	Campania	**14**	**45,2**
Gallicano nel Lazio	Roma	Lazio	**15**	**44,4**
Ariccia	Roma	Lazio	**15**	**44,4**
San Bartolomeo in Galdo	Benevento	Campania	**15**	**44,4**
Cercola	Napoli	Campania	**15**	**44,4**
Montecorvino Pugliano	Salerno	Campania	**15**	**44,4**
Cittanova	Reggio Calabria	Calabria	**16**	**43,7**
Siderno	Reggio Calabria	Calabria	**16**	**43,7**
Rogliano	Cosenza	Calabria	**17**	**42,9**
Alba Adriatica	Teramo	Abruzzo	**18**	**42,1**
San Giovanni La Punta	Catania	Sicilia	**19**	**42,1**
Qualiano	Napoli	Campania	**19**	**42,1**
Cervino	Caserta	Campania	**20**	**41,3**
Cassano allo Ionio	Cosenza	Calabria	**21**	**40,5**
Martinsicuro	Teramo	Abruzzo	**21**	**40,5**
Praia a Mare	Cosenza	Calabria	**21**	**40,5**
Atri	Teramo	Abruzzo	**22**	**39,7**
Chiavenna	Sondrio	Lombardia	**23**	**38,9**
Albanella	Salerno	Campania	**24**	**38,1**
Santa Maria la Carità	Napoli	Campania	**24**	**38,1**
Teggiano	Salerno	Campania	**24**	**38,1**
Gioia Tauro	Reggio Calabria	Calabria	**24**	**38,1**
Girifalco	Catanzaro	Calabria	**25**	**37,3**
Roccadaspide	Salerno	Campania	**26**	**35,7**
Petilia Policastro	Crotone	Calabria	**26**	**35,7**
Sant'Antonio Abate	Napoli	Campania	**27**	**34,9**
Grazzanise	Caserta	Campania	**27**	**34,9**
Santa Marinella	Roma	Lazio	**28**	**34,1**
Curinga	Catanzaro	Calabria	**28**	**34,1**
Atripalda	Avellino	Campania	**28**	**34,1**
Locri	Reggio Calabria	Calabria	**29**	**32,5**
Castrolibero	Cosenza	Campania	**29**	**32,5**
Villa Literno	Caserta	Campania	**30**	**31,7**
Cancello e Arnone	Caserta	Campania	**30**	**31,7**
San Pancrazio Salentino	Brindisi	Puglia	**30**	**31,7**
Ascea	Salerno	Campania	**31**	**31,0**
Chiaravalle Centrale	Catanzaro	Calabria	**31**	**31,0**
Fara in Sabina	Rieti	Lazio	**32**	**30,2**
Sassano	Salerno	Campania	**32**	**30,2**
Calvi Risorta	Caserta	Campania	**33**	**28,6**
Villa San Giovanni	Reggio Calabria	Calabria	**33**	**28,6**
Guagnano	Lecce	Puglia	**34**	**26,2**
Cagnano Varano	Foggia	Puglia	**35**	**25,4**
San Giuseppe Jato	Palermo	Sicilia	**36**	**24,6**
Boscotrecase	Napoli	Campania	**37**	**21,4**
Montoro Inferiore	Avellino	Campania	**37**	**21,4**
Cellole	Caserta	Campania	**38**	**18,3**

2.5. I Piccoli Comuni

Comune	Prov.	Regione	RATING COMPLESSIVO	NUMERO INDICE COMPLESSIVO
Civitade Camuno	**Brescia**	**Lombardia**	**1**	**65,9**
Capralba	**Cremona**	**Lombardia**	**2**	**60,3**
Santa Domenica Vittoria	**Messina**	**Sicilia**	**3**	**59,5**
Aquilonia	**Avellino**	**Campania**	**4**	**54,0**
Pentone	**Catanzaro**	**Calabria**	**5**	**53,2**
Marzano Appio	Caserta	Campania	6	52,4
Castel Campagnano	Caserta	Campania	7	51,6
Castelfranco in Miscano	Benevento	Campania	7	51,6
Minori	Salerno	Campania	8	50,0
Castelvetere in Val Fortore	Benevento	Campania	9	48,4
Nusco	Avellino	Campania	9	48,4
Roccabascerana	Avellino	Campania	9	48,4
Val Della Torre	Torino	Piemonte	10	46,0
Rotondi	Avellino	Campania	10	46,0
Apollosa	Benevento	Campania	10	46,0
Cortale	Catanzaro	Calabria	10	46,0
Pomaretto	Torino	Piemonte	11	45,2
Pietramelara	Caserta	Campania	11	45,2
Fumane	Verona	Veneto	11	45,2
Contrada	Avellino	Campania	12	44,4
Vallata	Avellino	Campania	12	44,4
Ceraso	Salerno	Campania	12	44,4
San Mango sul Calore	Avellino	Campania	12	44,4
Caposele	Avellino	Campania	13	43,7
Trentinara	Salerno	Campania	14	42,9
Candida	Avellino	Campania	14	42,9
Castelcivita	Salerno	Campania	14	42,9
San Germano Chisone	Torino	Piemonte	15	42,1
San Giovanni a Piro	Salerno	Campania	15	42,1
San Roberto	Reggio Calabria	Calabria	15	42,1
Roscigno	Salerno	Campania	15	42,1
Fiumara	Reggio Calabria	Calabria	15	42,1
Bianco	Reggio Calabria	Calabria	15	42,1
Buonalbergo	Benevento	Campania	15	42,1
Sersale	Catanzaro	Calabria	16	41,3
Serrara Fontana	Napoli	Campania	16	41,3
Giano Vetusto	Caserta	Campania	16	41,3
Castelvetere sul Calore	Avellino	Campania	16	41,3
Celle di Bulgheria	Salerno	Campania	16	41,3
Carife	Avellino	Campania	16	41,3
Pertosa	Salerno	Campania	16	41,3
Teora	Avellino	Campania	16	41,3
Anoia	Reggio Calabria	Calabria	16	41,3
Aiello del Sabato	Avellino	Campania	16	41,3
Foiano	Benevento	Campania	17	40,5
Chiusano di San Domenico	Avellino	Campania	17	40,5
Baia e Latina	Caserta	Campania	17	40,5
Prignano Cilento	Salerno	Campania	18	39,7
Platania	Catanzaro	Calabria	18	39,7
Rocchetta e Croce	Caserta	Campania	18	39,7
Furore	Salerno	Campania	18	39,7
Campana	Cosenza	Calabria	18	39,7
Pietrastornina	Avellino	Campania	18	39,7
Contessa Entellina	Palermo	Sicilia	19	38,9
Melito Irpino	Avellino	Campania	19	38,9
Caggiano	Salerno	Campania	19	38,9
San Gregorio Magno	Salerno	Campania	19	38,9
Gioi	Salerno	Campania	20	38,1
Tusa	Messina	Sicilia	20	38,1
Villanova Del Battista	Avellino	Campania	20	38,1
Forchia	Benevento	Campania	20	38,1
Chianche	Avellino	Campania	20	38,1
Gimigliano	Catanzaro	Calabria	20	38,1
Caccuri	Crotone	Calabria	20	38,1
Salento	Salerno	Campania	20	38,1

Comune	Prov.	Regione	RATING COMPLESSIVO	NUMERO INDICE COMPLESSIVO
Conca della Campania	Caserta	Calabria	**20**	**38,1**
Sant'Arcangelo Trimonte	Benevento	Campania	**20**	**38,1**
Torre le Nocelle	Avellino	Campania	**20**	**38,1**
Pago del Vallo di Lauro	Avellino	Campania	**20**	**38,1**
Careri	Reggio Calabria	Calabria	**20**	**38,1**
Pietradefusi	Avellino	Campania	**20**	**38,1**
Tonara	Nuoro	Sardegna	**21**	**37,3**
Felitto	Salerno	Campania	**22**	**36,5**
Futani	Salerno	Campania	**22**	**36,5**
Capriati a Volturno	Caserta	Campania	**22**	**36,5**
Montecorice	Salerno	Campania	**22**	**36,5**
Bianchi	Cosenza	Calabria	**22**	**36,5**
Cesinali	Avellino	Campania	**22**	**36,5**
San Mauro La Bruca	Salerno	Campania	**22**	**36,5**
San Potito Sannitico	Caserta	Campania	**22**	**36,5**
San Nazzaro	Benevento	Campania	**22**	**36,5**
San Michele di Serino	Avellino	Campania	**22**	**36,5**
Santa Lucia di Serino	Avellino	Campania	**22**	**36,5**
Sinopoli	Reggio Calabria	Calabria	**22**	**36,5**
Stella Cilento	Salerno	Campania	**22**	**36,5**
Tramonti	Salerno	Campania	**22**	**36,5**
Alfano	Salerno	Campania	**23**	**35,7**
Greci	Avellino	Campania	**23**	**35,7**
Aquara	Salerno	Campania	**23**	**35,7**
San Basile	Cosenza	Calabria	**23**	**35,7**
Falerna	Catanzaro	Calabria	**23**	**35,7**
Romagnano al Monte	Salerno	Campania	**23**	**35,7**
Paolisi	Benevento	Campania	**23**	**35,7**
Trenta	Cosenza	Calabria	**23**	**35,7**
Arpaia	Benevento	Campania	**23**	**35,7**
Auletta	Salerno	Campania	**23**	**35,7**
Cetara	Salerno	Campania	**23**	**35,7**
Scido	Reggio Calabria	Calabria	**23**	**35,7**
Castilenti	Teramo	Abruzzo	**24**	**34,9**
Capriglia Irpina	Avellino	Campania	**24**	**34,9**
Valle Agricola	Caserta	Campania	**24**	**34,9**
Sturno	Avellino	Campania	**24**	**34,9**
Contursi Terme	Salerno	Campania	**24**	**34,9**
Roccabernarda	Crotone	Calabria	**24**	**34,9**
San Gregorio Matese	Caserta	Campania	**24**	**34,9**
Monteverde	Avellino	Campania	**24**	**34,9**
San Pietro a Maida	Catanzaro	Calabria	**24**	**34,9**
Bocchigliero	Cosenza	Calabria	**24**	**34,9**
Corleto Monforte	Salerno	Campania	**25**	**34,1**
Inverso Pinasca	Torino	Piemonte	**25**	**34,1**
San Leucio del Sannio	Benevento	Campania	**25**	**34,1**
Pastorano	Caserta	Campania	**25**	**34,1**
Stio	Salerno	Campania	**26**	**33,3**
Gavignano	Roma	Lazio	**26**	**33,3**
Cannalonga	Salerno	Campania	**26**	**33,3**
Olivadi	Catanzaro	Calabria	**26**	**33,3**
Ardore	Reggio Calabria	Calabria	**26**	**33,3**
Francavilla in Sinni	Potenza	Basilicata	**26**	**33,3**
Marsico Nuovo	Potenza	Basilicata	**26**	**33,3**
Scala Coeli	Cosenza	Calabria	**26**	**33,3**
Corbara	Salerno	Campania	**26**	**33,3**
Serre	Salerno	Campania	**26**	**33,3**
Castelnuovo Cilento	Salerno	Campania	**27**	**32,5**
Sant'Oreste	Roma	Lazio	**27**	**32,5**
Benestare	Reggio Calabria	Calabria	**27**	**32,5**
Belcastro	Catanzaro	Calabria	**27**	**32,5**
Marzano di Nola	Avellino	Campania	**27**	**32,5**
Palomonte	Salerno	Campania	**28**	**31,0**
Laureana Cilento	Salerno	Campania	**28**	**31,0**
San Rufo	Salerno	Campania	**28**	**31,0**
Spezzano della Sila	Cosenza	Calabria	**28**	**31,7**
San Floro	Catanzaro	Calabria	**28**	**31,0**
Piaggine	Salerno	Campania	**28**	**31,7**
Gualtieri Sicaminò	Messina	Sicilia	**28**	**31,0**

Comune	Prov.	Regione	RATING COMPLESSIVO	NUMERO INDICE COMPLESSIVO
Monteforte Cilento	Salerno	Campania	**28**	**31,0**
Masserano	Biella	Piemonte	**28**	**31,0**
Ginestra degli Schiavoni	Benevento	Campania	**28**	**31,7**
Cirò	Crotone	Calabria	**28**	**31,7**
Calvanico	Salerno	Campania	**28**	**31,0**
Sant'Angelo a Scala	Avellino	Campania	**28**	**31,7**
Petronà	Catanzaro	Calabria	**28**	**31,0**
Taverna	Catanzaro	Calabria	**28**	**31,0**
Bellosguardo	Salerno	Campania	**28**	**31,7**
Caselle in Pittari	Salerno	Campania	**28**	**31,7**
Montauro	Catanzaro	Calabria	**28**	**31,0**
Melicuccà	Reggio Calabria	Calabria	**28**	**31,7**
Gagliato	Catanzaro	Calabria	**28**	**31,7**
Gerano	Roma	Lazio	**29**	**30,2**
Gallo Matese	Caserta	Campania	**29**	**30,2**
Palermiti	Catanzaro	Calabria	**29**	**30,2**
Torrioni	Avellino	Campania	**29**	**30,2**
Montefusco	Avellino	Campania	**29**	**30,2**
San Mango Piemonte	Salerno	Campania	**29**	**30,2**
Nemi	Roma	Lazio	**30**	**29,4**
Trivigno	Potenza	Basilicata	**30**	**29,4**
Castel san Pietro Romano	Roma	Lazio	**30**	**29,4**
Conza della Campania	Avellino	Campania	**30**	**29,4**
Ospedaletto d'Alpinolo	Avellino	Campania	**30**	**29,4**
Serrastretta	Catanzaro	Calabria	**30**	**29,4**
Umbriatico	Crotone	Calabria	**30**	**29,4**
Scampitella	Avellino	Campania	**30**	**29,4**
Camigliano	Caserta	Campania	**30**	**29,4**
San Nicola Manfredi	Benevento	Campania	**30**	**29,4**
Terravecchia	Cosenza	Calabria	**31**	**28,6**
Sant'Angelo a Fasanella	Salerno	Campania	**32**	**27,8**
Salza Irpina	Avellino	Campania	**32**	**27,8**
Saracena	Cosenza	Calabria	**32**	**27,8**
Magliano Vetere	Salerno	Campania	**33**	**27,0**
Porte	Torino	Piemonte	**33**	**27,0**
Cenadi	Catanzaro	Calabria	**33**	**27,0**
Mazzano Romano	Roma	Lazio	**34**	**26,2**
Savelli	Crotone	Calabria	**34**	**26,2**
Santo Stefano di Rogliano	Cosenza	Calabria	**34**	**26,2**
Scala	Salerno	Campania	**34**	**26,2**
Diano d'Alba	Cuneo	Piemonte	**34**	**26,2**
Castello del Matese	Caserta	Campania	**34**	**26,2**
Socchieve	Udine	Friuli-Ven. Giulia	**34**	**26,2**
Rocca San Felice	Avellino	Campania	**35**	**25,4**
Ogliastro Cilento	Salerno	Campania	**35**	**25,4**
San Mauro Marchesato	Crotone	Calabria	**35**	**25,4**
Presenzano	Caserta	Campania	**36**	**24,6**
San Lorenzo Maggiore	Benevento	Campania	**36**	**24,6**
Venasca	Cuneo	Piemonte	**36**	**24,6**
Rocca di Cave	Roma	Lazio	**37**	**23,8**
Blera	Viterbo	Lazio	**37**	**23,8**
Angrogna	Torino	Piemonte	**38**	**23,0**
Marano Equo	Roma	Lazio	**39**	**22,2**
Gorga	Roma	Lazio	**39**	**22,2**
Viddalba	Sassari	Sardegna	**39**	**22,2**
Omignano	Salerno	Campania	**40**	**20,6**
Introdacqua	L'Aquila	Abruzzo	**40**	**20,6**
Nazzano	Roma	Lazio	**41**	**19,8**
San Vito Romano	Roma	Lazio	**42**	**19,0**
Preone	Udine	Friuli-Ven. Giulia	**42**	**19,0**
Sant'Angelo d'Alife	Caserta	Campania	**43**	**18,3**
Navelli	L'Aquila	Abruzzo	**44**	**17,5**
Colli sul Velino	Rieti	Lazio	**45**	**15,9**
Frascarolo	Pavia	Lombardia	**46**	**12,7**
Colledara	Teramo	Abruzzo	**47**	**11,9**
San Mauro Cilento	Salerno	Campania	**47**	**11,9**
Labro	Rieti	Lazio	**48**	**11,1**
Monasterolo Casotto	Cuneo	Piemonte	**49**	**7,9**
Roccamorice	Pescara	Abruzzo	**50**	**7,1**

Comune	Prov.	Regione	RATING COMPLESSIVO	NUMERO INDICE COMPLESSIVO
Casalattico	Frosinone	Lazio	**51**	**6,3**
Montefalcone Appennino	Fermo	Marche	**52**	**5,6**

3. Gli indicatori

Di seguito si riportano le tavole sintetiche dei contenuti minimi previsti nelle Linee Guida suddivisi in base alle dimensioni analizzate. Per ciascuno dei contenuti minimi vengono inoltre specificati: i riferimenti normativi e gli indicatori utilizzati.

ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE/ ORGANIGRAMMA PA

Linee Guida Contenuti minimi	Normativa di riferimento	ID	INDICATORI
L'organigramma e l'articolazione degli uffici, le attribuzioni e l'organizzazione di ciascun ufficio anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici, nonché il settore dell'ordinamento giuridico riferibile all'attività da essi svolta. VINCOLI • servizio di consultazione costantemente disponibile in homepage; • elemento chiaramente indirizzato da un'etichetta esplicativa; • informazioni costantemente aggiornate e corrispondenti a quanto indicato nell'atto normativo che regolamenta l'organizzazione della amministrazione.	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" LG § 4.1 LG § 4.2 LG § A1	A.1	Nel sito è presente una sezione che descrive l'organizzazione dell'Ente (organigramma, funzioni, compiti ecc.)
		A.2	Il servizio di consultazione della struttura organizzativa è disponibile in homepage
		A.3	La sezione relativa all'organizzazione dell'Ente è chiaramente indirizzata da un'etichetta esplicativa ("Organigramma", "Struttura organizzativa", "Organizzazione")
		A.4	L'organigramma è disponibile in forma grafica
		A.5	Sono presenti le informazioni relative all'articolazione e le attribuzioni dei singoli uffici di livello dirigenziale generale e non
		A.6	Sono presenti i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici
		A.7	Per ogni dirigente responsabile di un ufficio sono presenti: riferimenti telefonici, email e pec
Le informazioni relative all'Ufficio relazioni con il pubblico (URP) VINCOLI: • direttamente raggiungibili dalla testata o dalla home page; • indirizzate dall'etichetta "URP" o "Ufficio Relazioni con il Pubblico".	Legge 150/2000 LG § 4.2	A.8	Le informazioni relative all'Ufficio relazioni con il pubblico (URP) sono direttamente raggiungibili dalla testata o dalla home page
		A.9	La sezione dedicata all'URP è richiamata da un'etichetta "URP" o "Ufficio Relazioni con il Pubblico"
Il nome del responsabile e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, come individuati ai sensi degli articoli 2, 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 VINCOLI: • raggiungibile dalla home page del sito, in posizione ben evidente; • correlato alle sezioni informative sui procedimenti.	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" Dir. 8 All. 1 LG articoli 2, 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241	A.10	È indicato il nominativo del responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti del sito ed è completo di indirizzo e-mail
		A.11	Il nominativo del responsabile del procedimento di pubblicazione è raggiungibile da un'area informativa a piè di pagina (footer), presente in tutte le pagine (www.nomesito.gov.it/responsabile) o, alternativamente, in un'apposita sezione del sito web, accessibile dalla homepage e da tutte le pagine.

ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE/CASELLE DI POSTA ELETTRONICA E PEC

Linee Guida Contenuti minimi	Normativa di riferimento	ID	INDICATORI
L'elenco delle caselle di posta elettronica istituzionali attive VINCOLI - le caselle devono essere associate al nome e cognome del dipendente destinatario o titolo dell'ufficio destinatario o descrizione della funzione cui la casella è riservata	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	D.1	Nel sito è presente l'elenco delle caselle di posta elettronica attive
		D.2	Per ogni casella di posta elettronica attiva è specificato il nome e cognome del dipendente e la relativa funzione o dell'ufficio destinatario

L'elenco delle caselle di posta elettronica certificata VINCOLI - specificato se si tratta di casella di posta elettronica certificata. - l'indirizzo PEC dell'ente costantemente disponibile all'interno della testata ovvero collocato in posizione privilegiata per visibilità della home page del sito.	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	D.3	Per ogni casella di posta elettronica attiva è specificato se si tratta di posta certificata
		D.4	L'indirizzo PEC dell'ente è disponibile all'interno della testata o raggiungibile dall'home page?

TRASPARENZA, VALUTAZIONE E MERITO			
Linee Guida Contenuti minimi	**Normativa di riferimento**	**ID**	**INDICATORI**
Sezione trasparenza VINCOLI Sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	LLGG civit Art.11 § 8 del Decreto legislativo 150/2009	B.1	Esiste la sezione dedicata alla "Trasparenza, valutazione e merito"
Sezione trasparenza VINCOLI Sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link posto nell'homepage del sito istituzionale.	LLGG civit Art.11 § 8 del Decreto legislativo 150/2009	B.2	La sezione Trasparenza ("Trasparenza, valutazione e merito") è raggiungibile direttamente dall'homepage
Sezione trasparenza VINCOLI Sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dal logo ufficiale		B.3	La sezione Trasparenza ("Trasparenza, valutazione e merito") è chiaramente identificata tramite il logo ufficiale
Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	Decreto legislativo 150/2009 LG civit	B.4	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione
Il Piano e la Relazione sulle performance VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	Decreto legislativo 150/2009 LG civit	B.5	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" il Piano e Relazione sulla performance
L'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	Decreto legislativo 150/2009 LG civit	B.6	Il sito pubblica, nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" l'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti
L'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti, sia per i dipendenti VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	Decreto legislativo 150/2009 LG civit	B.7	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità, sia per i dirigenti sia per i dipendenti
I nominativi ed i curricula dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	Decreto legislativo 150/2009 LG civit	B.8	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" i nominativi e curricula dei componenti degli OIV e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance

TRASPARENZA, VALUTAZIONE E MERITO			
Linee Guida Contenuti minimi	**Normativa di riferimento**	**ID**	**INDICATORI**
I nominativi e i curricula dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	Decreto legislativo 150/2009 LG civit	B.9	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" i curricula dei titolari di posizioni organizzative
Le retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	Decreto legislativo 150/2009 LG civit	B.10	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito", le retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato
I curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	Decreto legislativo 150/2009 LG civit	B.11	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" i curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo
Gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	Decreto legislativo 150/2009 LG civit	B.12	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito", gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati
Il ruolo dei dirigenti VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	art.1, comma 7 del DPR 23 aprile 2004, n° 108 LG civit	B.13	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" il ruolo dei dirigenti
Il codice disciplinare VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	art. 55, comma 2 del dlgs 30 marzo 2001, n°165 così come modificato dall'art.68, comma 2 del dlgs 150/2009 LG civit	B.14	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" il codice disciplinare
I contratti integrativi VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	art. 40 bis, comma 4 del dlgs 165/2001 così come sostituito dall'art. 55 del dlgs 150/2009 LG civit	B.15	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" i contratti integrativi
La contrattazione nazionale VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"	art 47, comma 8 del dlgs 165/2001 così come sostituito dall'art. 59 del dlgs 150/2009 LG civit	B.16	Il sito pubblica nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito", la contrattazione nazionale
I tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale VINCOLI All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link,	Legge 18 giugno 2009 n. 69 LG civit	B.17	Il sito pubblica, nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito" i tassi di assenza e di maggiore presenza del

TRASPARENZA, VALUTAZIONE E MERITO			
Linee Guida Contenuti minimi	**Normativa di riferimento**	**ID**	**INDICATORI**
chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito"			personale distinti per uffici di livello dirigenziale

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI			
Linee Guida Contenuti minimi	**Normativa di riferimento**	**ID**	**INDICATORI**
L'elenco delle tipologie di procedimento svolte da ciascun ufficio di livello dirigenziale non generale, i termini e le scadenze per la conclusione di ciascun procedimento. VINCOLI • raggiungibile dalla home page del sito, in posizione ben evidente; • correlato alle sezioni informative sui procedimenti ed a quelle di distribuzione della modulistica e servizi on line.	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	C.1	Nel sito è presente l'elenco dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Amministrazione titolare del sito
		C.2	Il servizio di consultazione dei procedimenti amministrativi è raggiungibile dalla home page
		C.3	Il servizio di consultazione dei procedimenti amministrativi è correlato alle sezioni informative sui procedimenti e a quella di distribuzione della modulistica e dei servizi on line
Il nome del responsabile e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, come individuati ai sensi degli articoli 2, 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 VINCOLI • raggiungibile dalla home page del sito, in posizione evidente; • correlato alle sezioni informative sui procedimenti	- art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	C.4	Per ciascun procedimento amministrativo è indicato l'ufficio dirigenziale non generale cui compete il procedimento ed il relativo responsabile
		C.6	Per ciascun procedimento amministrativo è indicato l'unità organizzativa responsabile: dell'istruttoria, di ogni altro adempimento procedimentale e dell'adozione del provvedimento finale
Le scadenze e le modalità di adempimento dei procedimenti individuati ai sensi degli articoli 2 e 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 VINCOLI • raggiungibile dalla home page del sito, in posizione evidente; • correlato alle sezioni informative sui procedimenti	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	C.5	Per ciascun procedimento amministrativo sono indicate le scadenze e le modalità di adempimento e il termine per la conclusione del procedimento

PUBBLICITÀ LEGALE E POLICY			
Linee Guida Contenuti minimi	**Normativa di riferimento**	**ID**	**INDICATORI**
La pubblicità legale VINCOLI • raggiungibile dalla home page del sito; • indirizzata dalla etichetta “Pubblicità legale” ovvero, per gli enti territoriali, “Albo pretorio” o “Albo pretorio on line” • gli atti sono pubblicati e organizzati per tipologia	art. 32 della Legge n 69/2009 LG § A1 LG § 4.2	H.0	Nel sito è presente e ben visibile nella home page la sezione “Albo Pretorio"
		H.1	La sezione è identificata con l'etichetta “Albo pretorio” o “Albo pretorio on line”
		H.2	Nella sezione “Albo pretorio on line” gli atti di competenza soggetti a pubblicità legale vengono pubblicati e organizzati per tipologia
Note legali VINCOLI • disponibile, ove possibile, in un’area informativa a piè di pagina (footer) o, ove non previsto il footer, in una apposita sezione del sito, collegata da tutte le pagine • indirizzato dalla etichetta “Note ” o “Note legali”.	LG § 4.6 LG § 4.2	H.3	Nel footer del sito (visibile in tutte le pagine), è disponibile il link alla pagina dove vengono specificate le condizioni di riutilizzo dei contenuti del sito, denominata Note, Note legali o Copyright
Privacy VINCOLI • disponibile, ove possibile, in un’area informativa a piè di pagina (footer) o, ove non previsto il footer, in una apposita sezione del sito, collegata da tutte le pagine • indirizzato dalla etichetta “Privacy” o “Protezione dei dati personali”.	Decreto legislativo 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” LG § 4.2 LG § 4.6	H.4	Nel footer del sito (visibile in tutte le pagine), è disponibile il link alla pagina "Privacy" o "Protezione dei dati personali"
		H.5	Nella pagina dedicata "Privacy" o "Protezione dei dati personali" sono specificati i termini di utilizzo dei Dati di navigazione, dei Dati forniti volontariamente dall'utente, e dei Cookies
Accessibilità VINCOLI • presenza dichiarazione di accessibilità • presenza loghi di validazione accessibilità (es. W3C, Pubbliaccesso ecc.)	LG § 4.4.1 Decreto Ministeriale 8 luglio 2005	H.6	Esiste nel sito un logo o una dichiarazione relativa all'Accessibilità

BANDI DI GARA E DI CONCORSO			
Linee Guida Contenuti minimi	**Normativa di riferimento**	**ID**	**INDICATORI**
L'elenco dei concorsi VINCOLI • raggiungibile dalla home page del sito; • indirizzato dalla etichetta "Concorsi"	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	F.1	Nel sito è presente e ben visibile nella home page la sezione "Concorsi"
L'elenco dei bandi di gara VINCOLI • raggiungibile dalla home page del sito; • indirizzato dalla etichetta "Bandi di gara".	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	F.2	Nel sito è presente e ben visibile nella home page la sezione "Bandi di gara"
Contenuti bandi di gara VINCOLI Per ciascun bando di gara devono essere pubblicati i seguenti contenuti: breve testo esplicativo; tipologia del bando (assegnazione di contributi, finanziamento di progetti, acquisizione di forniture, ecc.); ufficio di riferimento; link al testo del bando; data di pubblicazione; data di scadenza; avvisi (es. proroga dei termini); esito.	LG § A1	F.3	Per ciascun bando sono pubblicati i seguenti contenuti: breve testo esplicativo; tipologia del bando (assegnazione di contributi, finanziamento di progetti, acquisizione di forniture, ecc.); ufficio di riferimento; link al testo del bando; data di pubblicazione; data di scadenza; avvisi (es. proroga dei termini); esito
Contenuti concorsi VINCOLI Per ciascun concorso devono essere pubblicati i seguenti contenuti: breve testo esplicativo; tipologia del concorso (concorso, concorso interno, selezione, ecc.); link al testo del bando; data di pubblicazione; data di scadenza; avvisi (es. proroga dei termini, nomina della commissione, elenco ammessi, ecc.); calendari (es. data degli scritti, data degli orali, ecc.); esito.	LG § A1	F.4	Per ciascun concorso sono pubblicati i seguenti contenuti: breve testo esplicativo; tipologia del concorso (concorso, concorso interno, selezione, ecc.); link al testo del bando; data di pubblicazione; data di scadenza; avvisi (es. proroga dei termini, nomina della commissione, elenco ammessi, ecc.); calendari (es. data degli scritti, data degli orali, ecc.); esito
Motore di ricerca bandi VINCOLI • possibilità di accedere ai bandi attraverso un motore di ricerca	LG § A1	F.5	Esiste un motore di ricerca relativo all'area bandi
Archivio bandi VINCOLI • organizzazione e pubblicazione di uno storico relativo, almeno, ai tre anni precedenti quello corrente	LG § A1	F.6	Esiste uno storico di bandi relativo, almeno, ai tre anni precedenti quello corrente

SERVIZI DISPONIBILI ON LINE E SERVIZI DI FUTURA PUBBLICAZIONE			
Linee Guida Contenuti minimi	**Normativa di riferimento**	**ID**	**INDICATORI**
Servizi di interazione a una via VINCOLI Oltre alle informazioni, sono resi disponibili all'utente i moduli per la richiesta dell'atto/procedimento amministrativo di interesse che dovrà poi essere inoltrata attraverso canali tradizionali (es. modulo di variazione residenza o moduli di autocertificazione).	LG § 2.1 LG § A1	G.1	L'amministrazione rende disponibili all'utenza servizi fruibili on line con specifico riferimento ai livelli di Interazione a una via
Servizi di interazione a due vie VINCOLI L'utente può avviare l'atto/procedimento amministrativo di interesse (es. il modulo può essere compilato e inviato on line) e viene garantita on line solo la presa in carico dei dati immessi dall'utente e non la loro contestuale elaborazione.	LG § 2.1 LG § A1	G.2	L'amministrazione rende disponibili all'utenza servizi fruibili on line con specifico riferimento ai livelli di Interazione a due vie
Servizi di transazione VINCOLI L'utente può avviare l'atto/procedimento amministrativo di interesse fornendo i dati necessari ed eseguire la transazione corrispondente interamente on line, incluso l'eventuale pagamento dei costi previsti.	LG § 2.1 LG § A1	G.3	L'amministrazione rende disponibili all'utenza servizi fruibili on line con specifico riferimento ai livelli di transazione
Servizi di personalizzazione VINCOLI L'utente, oltre ad eseguire on line l'intero ciclo del procedimento amministrativo di interesse riceve informazioni (sono ricordate le scadenze, è restituito l'esito del procedimento, ecc.), che gli sono inviate preventivamente, sulla base del profilo collegato (c.d. pro-attività).	LG § 2.1 LG § A1	G.4	L'amministrazione rende disponibili all'utenza servizi fruibili on line con specifico riferimento ai livelli di personalizzazione
L'elenco dei servizi forniti in rete VINCOLI • disponibile sulla barra di navigazione del sito ovvero sulla home page del sito in posizione massimamente visibile; • indirizzato dalla etichetta "Servizi on line".	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" LG § 4.2 LG § A1	G.5	L'elenco dei servizi forniti in rete è disponibile sulla barra di navigazione del sito o comunque sulla home page in posizione ben visibile
		G.6	La sezione servizi on line è indirizzata dalla etichetta "Servizi on line"
L'elenco dei servizi di futura attivazione VINCOLI • disponibile all'interno della sezione servizi on line ovvero sulla home page del sito; • indirizzato dall'etichetta "Servizi di futura attivazione"	art. 54 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" LG § 4.2 LG § A1	G.7	L'elenco dei servizi on line di futura attivazione è raggiungibile dall'home page o è disponibile all'interno della sezione servizi on line
		G.8	La sezione servizi on line di futura attivazione è indirizzata dalla etichetta "Servizi di futura attivazione"
Sezione "Moduli on line" VINCOLI • distinta dall'area servizi on line • disponibile sulla barra di navigazione del sito ovvero sulla home page del sito in posizione massimamente visibile • indirizzata dalla etichetta "Moduli on line".	LG § A1	G.10	Esiste una sezione "moduli on line" nella quale è possibile scaricare la modulistica ed è distinta da quella dei servizi on line
		G.11	L'accesso alla sezione "moduli on line" è disponibile sulla barra di navigazione del sito ovvero sulla home page del sito in posizione massimamente visibile
		G.12	La sezione in cui è presente la

SERVIZI DISPONIBILI ON LINE E SERVIZI DI FUTURA PUBBLICAZIONE			
Linee Guida Contenuti minimi	**Normativa di riferimento**	**ID**	**INDICATORI**
			modulistica scaricabile è identificato dall'etichetta "Moduli on line"
Contenuti Servizi VINCOLI Per ciascun servizio dovranno essere pubblicati i seguenti contenuti: • breve testo esplicativo; • eventuale link a testo esplicativo più esteso; • tipologia del servizio secondo la tassonomia dei servizi on line; • data prevista di disponibilità del nuovo servizio; • data di scadenza; • avvisi (es. proroga dei termini, nomina della commissione, elenco ammessi, ecc.); • calendari (es. data degli scritti, data degli orali, ecc.); • esito.	LG § A1	G.13	Per ciascun servizio sono pubblicati i seguenti contenuti: breve testo esplicativo; eventuale link a testo esplicativo più esteso; tipologia del servizio secondo la tassonomia dei servizi on line; data prevista di disponibilità del nuovo servizio; data di scadenza; avvisi (es. proroga dei termini, nomina della commissione, elenco ammessi, ecc.); calendari (es. data degli scritti, data degli orali, ecc.); esito